



Onderwerp: Rapport Rekenkamercommissie externe inhuur bij de 5 Waddeneilanden

Jaar/nummer: 2019/

## De raad van de gemeente Terschelling;

gehoord de raadscommissie;

### Besluit

De aanbevelingen van de Rekenkamercommissie over te nemen.

Dat zijn:

1. **College**, zorg op korte termijn dat ten aanzien van externe inhuur wordt voldaan aan regelgeving, door:

- a. de gemeentelijke administratie aan te laten sluiten bij de definitie uit het BBV ten aanzien van externe inhuur;
- b. de kengetallen te verstrekken op de wijze zoals die wordt gevraagd door het BBV, inclusief een toelichting op de (ontwikkeling van de) kengetallen.

2. **College**, zorg op korte termijn dat de uitvoering van het beleid rond externe inhuur up-to-date is

door:

- a. lopende ontwikkelingsprocessen, heroverwegingen, herijkingen en implementaties die zijn toegezegd door het college, met een haalbare en expliciete tijdsplanning uit te voeren, en af te ronden, of - als dat niet kan – deze processen expliciet te beëindigen;
- b. aanbevelingen van de accountant ten aanzien van externe inhuur snel en adequaat op te volgen;
- c. verouderde (raam)contracten met organisaties waarbij wordt ingehuurd te beëindigen of te herzien;
- d. ten aanzien van de toepassing van drempelbedragen bij aanbesteding altijd aan te besteden conform het eigen inkoop- en aanbestedingsbeleid, en als dat niet lukt het beleid aan te passen.

3. **Raad**, zorg op korte termijn ervoor dat u:

- a. aangeeft welke informatie u van het college wilt ontvangen ten aanzien van: externe inhuur; uitbesteding; inhuur bij andere gemeenten (dvo's/in-besteding); een vergelijking van de eigen inhuur met die bij andere gemeenten;
- b. afspraken over informatieverstrekking vastlegt, bijvoorbeeld in de Financiële verordening, zodanig dat u ook goed kunt controleren op het nakomen ervan.

#### **Aanbevelingen voor de korte termijn**

4. **College**, verbeter het zicht op de uitvoering van externe inhuur door:

- a. in de (raam)contracten met organisaties waarbij wordt ingehuurd de looptijd van het (raam)contract en het (maximum) bedrag van het contract op te nemen; deze gegevens moeten in overeenstemming zijn met de wijze waarop de aanbesteding heeft plaats gevonden (onderhands, meervoudig onderhouds, nationaal openbaar of Europees);
- b. raamcontracten waarbij op voorhand verwacht mag worden dat ze drempelbedragen overschrijden, volgens de eigen inkoopregels aan te besteden.

5. **College**, expliciteer impliciete keuzes en informele regels, zoals:

- het 3 stappen afwegingskader bij een (tijdelijke) vacature;
- de wijze waarop de voor- en nadelen, inclusief de (meer)kosten, bij inhuur externen moeten worden gewogen ten opzichte van voor- en nadelen van 'in-besteding' en tijdelijke of vaste aanstelling;
- het belang van de werkgeversrol van de gemeente op het eiland;
- het uitgangspunt "oog hebben voor de lokale economie" uit het inkoop- en aanbestedingsbeleid;
- externe inhuur binnen een strategische personeelsvisie gericht op ontwikkeling van kennis en expertise van de eigen medewerkers en een evenwichtige personeelsopbouw; geef daarbij aan welke kennis de gemeente zelf in huis zou moeten hebben, gezien de taken en besturingsfilosofie van de gemeente.

6. **College**, maak gebruik van de ervaringen van de andere eilanden ten aanzien van contracten,

selectie, prijs/kwaliteit en informatievoorziening rond externe inhuur, door:

- a. onderling kennis uit te wisselen tussen de eilanden;
- b. naast informatie over de mogelijkheden van onderlinge inhuur, ook informatie te delen over de ervaringen met en uitkomsten van evaluatie van externe inhuur;
- c. na te gaan of de wijze van aansturing en de (evaluatie-)afspraken rond dvo's met andere gemeenten doelmatig zijn, en ook toepasbaar zijn op de aansturing en afspraken rond externe inhuur bij commerciële partijen.

7. **Raad**, scherp de actieve informatieplicht van het college aan door:  
a. met het college af te spreken dat u wordt geïnformeerd over afwijkingen van verordeningen ten opzichte van de modelverordening van de VNG en de redenen daarvoor;  
b. met het college af te spreken dat u wordt geïnformeerd over afwijkingen van de informatieverstrekking in begroting en/of jaarrekening ten opzichte van de vereisten van de BBV en de redenen daarvoor.

8. **Raad**, zorg dat u zo volledig en actueel mogelijk geïnformeerd bent over externe inhuur, door:  
a. afspraken over informatieverstrekking te controleren op het nakomen ervan;  
b. naar de gevolgen te vragen ten aanzien van externe inhuur, uitbesteding en inbesteding bij wijzigingen in organisatievisie of besturingsfilosofie;  
c. er voor te zorgen dat een systematische vergelijking door de jaren heen mogelijk wordt;  
d. regelmatig, bijvoorbeeld eens in de 4 jaar, (het beleid rond) inhuur te (laten) evalueren.

Terschelling, 29 oktober 2019

De raad van de gemeente Terschelling voornoemd,

J. Hofman,  
Griffier

J.B. Wassink,  
Voorzitter